

## Опись документов, поданных в АО КРСК

| №    | Наименование раздела / документа  | Количество листов | Примечания |
|------|---|-------------------|------------|
| 1.   | Заявление о рассмотрении Инвестиционного проекта (далее - заявление) и анкета юридического лица;  |                   |            |
| 2.   | Нотариально заверенные копии учредительных документов с приложениями, изменениями и дополнениями;   |                   |            |
| 2.1. |   |                   |            |
| 2.2. |   |                   |            |
| 2.3. |   |                   |            |
| 3.   | Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия единоличных исполнительных органов (уполномоченных лиц) на совершение сделок, полномочия главного бухгалтера (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати (при наличии печати); |                   |            |
| 4.   | Нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;   |                   |            |
| 5.   | Нотариально заверенные копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;   |                   |            |
| 6.   | Копии всех листов паспорта руководителя и главного бухгалтера (при наличии), заверенные печатью юридического лица (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица;   |                   |            |

|     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
| 7.  | Сведения о кодах статистики, присвоенных юридическому лицу, заверенные печатью юридического лица (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица;  |  |  |
| 8.  | Заверенные печатью юридического лица (при наличии печати) и подписью его руководителя копии внутренних документов юридического лица, регулирующих деятельность органов управления и порядок принятия решений;   |  |  |
| 9.  | Протокол общего собрания акционеров или участников об избрании действующих членов органов управления юридического лица;   |  |  |
| 10. | Информация о дочерних, зависимых и аффилированных лицах, удостоверенная печатью (при наличии) юридического лица и подписью руководителя юридического лица, либо письмо об их отсутствии;  |  |  |
| 11. | Сведения об акционерах (участниках), владеющих более чем 5 процентом акций (долей) и их конечных бенефициарах;  |  |  |
| 12. | Подлинник выписки из реестра акционеров и (или) списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, удостоверенной подписью уполномоченного лица и печатью регистратора, выданной не ранее 30 календарных дней до даты предоставления документов в Корпорацию вместе с заявлением (только для акционерных обществ); |  |  |
| 13. | Решения органов управления об одобрении крупных сделок и (или) сделок с заинтересованностью, принятые за последние 2 года до подачи заявления, а также договорные документы по таким сделкам;   |  |  |

|     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
| 14. | Документы, подтверждающие формирование в полном объеме уставного капитала за счет зачисления соответствующих денежных средств и (или) передачи в установленном порядке иного имущества;   |  |  |
| 15. | Нотариально заверенные копии лицензий на осуществление деятельности в случае, если для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия либо письмо о том, что деятельность юридического лица не лицензируется;   |  |  |
| 16. | Сведения об участии юридического лица в промышленных, финансовых, банковских группах, холдингах, концернах, ассоциациях и партнерствах либо письмо об отсутствии такого участия;  |  |  |
| 17. | Справка Инвестора или Инициатора инвестиционного проекта о том, что Инвестор или Инициатор инвестиционного проекта не находится в стадии реорганизации или ликвидации, хозяйственная деятельность не приостановлена;  |  |  |
| 18. | Справки налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов соответственно по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов и иных финансовых санкций; |  |  |
| 19. | Положительное заключение об эффективности использования средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) средств местных бюджетов, выданных высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, главой местной администрации по результатам проверки эффективности   |  |  |

|     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
|     | использования средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) средств местных бюджетов, направляемых на реализацию инвестиционных проектов, в соответствии с методикой, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации (при наличии, если Инициатор и (или) Инвестор инвестиционного проекта использует или использовал ранее средства бюджета субъекта Российской Федерации и (или) средства местных бюджетов);   |  |  |
| 20. | Исходные данные для расчета интегральной оценки, включая качественные и количественные критерии, в том числе расчет интегральной оценки эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, проведенный в соответствии с методикой, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации (при наличии, если Инициатор и (или) Инвестор использует или использовал ранее средства бюджета субъекта Российской Федерации и (или) средства местных бюджетов). К расчету интегральной оценки должно быть приложено документальное подтверждение по каждому из критериев; |  |  |
| 21. | Годовая и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, об изменениях капитала, о целевом использовании средств, движении денежных средств, приложения и пояснительные записки к бухгалтерской отчетности, детализация всех строк бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) за последние 3 финансовых года (12 последних отчетных дат) или за весь период существования Инвестора и Инициатора инвестиционного проекта, который составляет менее 3 лет, в том числе за истекший период текущего финансового года;                                      |  |  |
| 22. | Справка юридического лица о начисленных суммах амортизации, суммах начисленных процентов по заемным средствам, расходах по финансовому лизингу, учтенных в  |  |  |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
|     | составе себестоимости, за периоды предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  |  |  |
| 23. | Детализация сумм остатков на забалансовых счетах по полученным и выданным обеспечениям на отчетные даты и подачи заявления с указанием наименований организаций, в пользу которых выдано обеспечение, а также дат возникновения и исполнения обязательств по выданным обеспечениям (если применимо); |  |  |
| 24. | Справка о текущих обязательствах по договорам лизинга с приложением подтверждающих документов (если применимо);  |  |  |
| 25. | Управленческая отчетность за последние 3 финансовых года и за истекший период текущего финансового года либо письмо об ее отсутствии;  |  |  |
| 26. | Консолидированная финансовая отчетность организаций, входящих в одну группу лиц, что и Инвестор, за последние 3 финансовых года либо письмо об ее отсутствии;  |  |  |
| 27. | Аудиторские заключения за последние 3 финансовых года, включая аналитические части к ним, либо письмо об их отсутствии;  |  |  |
| 28. | Акты налоговой инспекции о результатах проверок юридического лица, либо письмо об отсутствии проверок;   |  |  |
| 29. | Формы отчетной информации использования бюджетных средств, установленные Министерством финансов Российской Федерации (представляют бюджетные организации и организации, получающие бюджетные ассигнования);  |  |  |
| 30. | Документы о наличии обеспечения при долговом финансировании у Инвестора или Инициатора инвестиционного проекта;  |  |  |
| 31. | Документы, подтверждающие намерения залогодателей, гарантов, поручителей в связи с возникающими  |  |  |

|     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
|     | обязательствами перед Корпорацией (если применимо);   |  |  |
| 32. | Кредитную историю за последние 3 финансовых года;   |  |  |
| 33. | Справка налогового органа о счетах, открытых в коммерческих банках;   |  |  |
| 34. | Справки банков об остатках на расчетных и текущих валютных счетах и наличии претензий к счетам, о суммарных ежемесячных оборотах по расчетным и текущим валютным счетам за последние 12 месяцев, об остатках на ссудных счетах с детализацией срочной и просроченной задолженности в разрезе кредитных договоров с указанием суммы задолженности, размера процентной ставки, сроков погашения, цели кредитования; |  |  |
| 35. | Бизнес-план и финансовая модель инвестиционного проекта, подготовленные в соответствии с требованиями, установленными Корпорацией;  |  |  |
| 36. | Контракты (договоры), подтверждающие расходную и доходную части бизнес-плана (при наличии);   |  |  |
| 37. | Маркетинговое исследование, подготовленное маркетинговой компанией, и план сбыта продукции по инвестиционному проекту;  |  |  |
| 38. | Отчет независимого эксперта о результатах финансовой и налоговой экспертизы (при наличии);  |  |  |
| 39. | Отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости 100 процентов долей участия в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо 100 процентов акций акционерного общества (при наличии);   |  |  |
| 40. | Отчет независимого строительного аудита (при наличии) о подтверждении бюджета инвестиционного проекта, подтверждении вложения собственных средств, достаточности технических условий, исходно-разрешительной документации, проектно-сметной   |  |  |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
|     | документации и договоров для реализации проекта;   |  |  |
| 41. | Необходимая разрешительная, согласовательная и проектная документации (если применимо), в том числе положительное заключение уполномоченного органа по результатам государственной экологической экспертизы, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и сметной стоимости, расчет сметной стоимости объектов инвестиционного проекта, сводный сметный расчет, генеральный план (схема) размещения объектов, разрешение на строительство, задание на проектирование и другое; |  |  |
| 42. | Положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием или положительное заключение о проведении первого этапа публичного технологического и ценового аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (если применимо);   |  |  |
| 43. | Информация об объектах недвижимости, на которых будет реализован инвестиционный проект, в том числе правоустанавливающие документы на земельный участок и иные объекты недвижимости (в случае их отсутствия - предварительные соглашения о приобретении (пользовании) объектами недвижимости), обоснование выбора производственной, строительной площадки по проекту;  |  |  |
| 44. | Информация и документальное подтверждение обеспечения планируемого объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) инженерной и транспортной инфраструктур в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта (если применимо);  |  |  |
| 45. | Письменные договоренности (при наличии) с покупателями и заказчиками производимой продукции, с поставщиками и подрядчиками (договоры, письма о намерениях, письма  |  |  |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
|     | поддержки, протоколы переговоров и другие);  |  |  |
| 46. | Документы (при наличии), подтверждающие прогнозы затрат по проекту, выданные проектировщиками, поставщиками и подрядчиками, (копии контрактов с приложениями и изменениями, сметные расчеты стоимости подрядных работ, выполненные подрядчиками, спецификации, иные документы);  |  |  |
| 47. | Информация с документальным подтверждением о ранее осуществленных и осуществляемых в текущий момент затратах, связанных с инвестиционным проектом, и об источниках финансирования указанных затрат;  |  |  |
| 48. | Документы, подтверждающие наличие либо готовность предоставить собственные средства инвестора, заемные средства банка, бюджетные ассигнования на исполнение соответствующего расходного обязательства субъекта Российской Федерации либо муниципального образования для финансирования доли полной стоимости инвестиционного проекта, которая не обеспечена средствами Корпорации; |  |  |
| 49. | Материалы в поддержку инвестиционного проекта (решения Правительства Российской Федерации, государственных органов власти субъектов Российской Федерации, письма о поддержке органов местного самоуправления, документы о предоставлении льгот и другие) (при наличии);  |  |  |
| 50. | Документы, подтверждающие наличие у юридического лица и (или) руководящего состава юридического лица, и (или) участников (акционеров), обладающих долей не менее 10 процентов уставного капитала (акций) юридического лица, опыта реализации подобных инвестиционных проектов (либо письмо об их отсутствии);  |  |  |
| 51. | Информация о численности работников юридического лица и количестве создаваемых новых рабочих мест за счет реализации инвестиционного проекта;  |  |  |



|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
| 52. | Обоснование бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционного проекта (паспорт инвестиционного проекта) по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. |  |  |
|-----|--|--|--|