

Опись документов, передаваемых в АО «КРСК»

№	Наименование раздела / документа	Количество листов	Примечания
1.	Заявление о рассмотрении Инвестиционного проекта и анкета юридического лица;		
2.	Бизнес-план и финансовая модель инвестиционного проекта, подготовленные в соответствии с требованиями, установленными Корпорацией;		
3.	Копии устава, иных учредительных документов с приложениями, изменениями и дополнениями, протоколы общих собраний (решений участника) о создании, одобрении участия Инициатора в инвестиционном проекте;		
3.1			
3.2			
3.3			
...			
4.	Копии документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа Инициатора (приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, решение/протокол о назначении);		
5.	Копии документов, подтверждающих формирование в полном объеме уставного капитала Инициатора за счет зачисления соответствующих денежных средств и (или) передачи в установленном порядке иного имущества;		
6.	Справки налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов соответственно по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами,		

	пеней, штрафов и иных финансовых санкций;		
7.	Годовая и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, об изменениях капитала, о целевом использовании средств, движении денежных средств, приложения и пояснительные записки к бухгалтерской отчетности, детализация всех строк бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) за последние 3 финансовых года (12 последних отчетных дат) или за весь период существования Инвестора и Инициатора, который составляет менее 3 лет, в том числе за истекший период текущего финансового года;		
8.	Управленческая отчетность за последние 3 финансовых года и за истекший период текущего финансового года либо письмо об ее отсутствии;		
9.	Информация из банка о кредитной истории за последние 3 (три) финансовых года;		
10.	Справка налогового органа о счетах, открытых в коммерческих банках;		
11.	Справки банков об остатках на расчетных и текущих валютных счетах и наличии претензий к счетам, о суммарных ежемесячных оборотах по расчетным и текущим валютным счетам за последние 12 месяцев, об остатках на ссудных счетах с детализацией срочной и просроченной задолженности в разрезе кредитных договоров с указанием суммы задолженности, размера процентной ставки, сроков погашения, цели кредитования;		
12.	Контракты (договоры), подтверждающие расходную и доходную части бизнес-плана (при наличии);		
13.	Разрешительная, согласовательная и проектная документации (если применимо), в том числе положительное заключение уполномоченного органа по результатам государственной экологической экспертизы, положительное заключение государственной экспертизы проектной		

	документации и сметной стоимости, расчет сметной стоимости объектов инвестиционного проекта, сводный сметный расчет, генеральный план (схема) размещения объектов, разрешение на строительство, задание на проектирование и другое;		
14.	Информация и документальное подтверждение обеспечения планируемого объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта (если применимо);		
15.	Документы (при наличии), подтверждающие прогнозы затрат по проекту, выданные проектировщиками, поставщиками и подрядчиками, (копии контрактов с приложениями и изменениями, сметные расчеты стоимости подрядных работ, выполненные подрядчиками, спецификации, иные документы);		
16.	Информация с документальным подтверждением о ранее осуществленных и осуществляемых в текущий момент затратах, связанных с инвестиционным проектом, и об источниках финансирования указанных затрат;		
17.	Обоснование бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционного проекта (паспорт инвестиционного проекта) по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;		
18.	Справка юридического лица о начисленных суммах амортизации, суммах начисленных процентов по заемным средствам, расходах по финансовому лизингу, учтенных в составе себестоимости, за периоды предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности;		
19.	Информация об объектах недвижимости, на которых будет реализован инвестиционный проект, в том числе правоустанавливающие документы на земельный участок и иные объекты недвижимости (в случае их отсутствия - предварительные соглашения о приобретении (пользовании)		

	объектами недвижимости), обоснование выбора производственной, строительной площадки по проекту;		
20.	Документы, подтверждающие наличие либо готовность предоставить собственные средства Инвестора, заемные средства банка, бюджетные ассигнования на исполнение соответствующего расходного обязательства субъекта Российской Федерации либо муниципального образования для финансирования доли полной стоимости инвестиционного проекта, которая не обеспечена средствами Корпорации;		
21.	Отчет о проведении финансово-технического аудита и маркетинговое исследование, выполненные специализированными организациями. Проекты технических заданий на проведение соответствующих экспертиз согласовываются Инициатором с АО «КРСК».		
22.	Флеш-карта (USB-флеш-накопитель)		

**Уполномоченное лицо
Инициатора инвестиционного проекта**

_____/_____/_____
(должность) (подпись)
М.П. «__» _____ 20__ года

(расшифровка подписи)